



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual  | No. del documento  | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--|--|---|
| Norma administrativa interna para la selección del talento humano e ingreso al GAD MPM bajo el régimen del código de trabajo   | S/N  | 28/3/2013                                  | <a href="#">1 reglamento selección talento humano</a>             |
| Reglamento interno del fondo de Caja Chica   | S/N  | 11/4/2013                                  | <a href="#">2 reglamento caja chica</a>                           |
| Reglamento de pago de viáticos, subsistencias, alimentación y movilizaciones de dignatarios, funcionarios públicos y trabajadores para el cumplimiento de licencias de servicios institucionales del GAD MPM   | S/N  | 11/4/2013                                  | <a href="#">3 reglamento viáticos</a>                             |
| Reglamento para el otorgamiento de anticipos para los servidores públicos y trabajadores del GAD MPM   | S/N  | 11/4/2013                                  | <a href="#">4 reglamento anticipos</a>                            |
| Código de ética del GAD Municipal de Pedro Moncayo   | S/N  | 2/1/2014                                   | <a href="#">5 codigo etica</a>                                    |
| Resolucion Administrativa 006 de cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa establecidas en el Art. 7 de la LOTAIP del GAD MPM   | Resolución 006   | 8/4/2016                                   | <a href="#">6 Comité Transparencia</a>                            |
| Resolucion Administrativa 033 -2017 Tabla de remuneraciones para los servidores amparados en la LOSEP  | Resolución 033   | 18/7/2017                                  | <a href="#">7 Tabla Remuneración SM</a>                           |
| Ordenanza 002-2019 - Rediseño de la estructura institucional y reforma al Estatuto orgánico de gestión organizacional por procesos del GAD Municipal de Pedro Moncayo.   | Ordenanza 002  | 25/6/2019                                  | <a href="#">8 Estatuto Organico</a>                               |
| Resolución Administrativa 043-2019: Decretar, como feriado de descanso obligatorio de carácter local no recuperable, el día viernes 27 de septiembre de 2019 dentro del Cantón Pedro Moncayo en el sector Público el sector Privado a Discreción.  | Resolución 043-2019  | 19/9/2019                                  | <a href="#">9 Feriado Local</a>                                   |
| Resolución Administrativa 001-2020: Dispone Delegar al Arq. Jaidín César Quimbiamba Monteros, Director de Planificación y Ordenamiento Territorial del GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo, a fin de que forme parte de la COMISIÓN para la entrega recepción definitiva de la obra respecto del CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE RECREACIONAL EN EL BARRIO AMISTAD Y PROGRESO PRIMERA ETAPA DE LA PARROQUIA DE TABACUNDO, CÓDIGO: MCO-GADMMPM-008-2018. | Resolución 001-2020  | 9/1/2020                                   | <a href="#">10parqueAmistadyProgreso</a>                          |
| Resolución Administrativa 002-2020: Resuelve Aprobar el Plan de Contratación (PAC) de la Municipalidad del Cantón Pedro Moncayo para el año 2020.  | Resolución 002-2020  | 15/1/2020                                  | <a href="#">11. PAC</a>   |
| Ordenanza Distanciamiento que dispone medidas obligatorias de prevencion y distanciamiento para evitar la propagacion del virus COVID 19 en los establecimientos y espacios publicos y privados destinados a actividades comerciales en el Cantón Pedro Mocado   | Resolucion 146-2020  | 27/5/2020                                  | <a href="#">12. Distanciamiento</a>                               |
| Listado índice de información reservada  | Resolución No. ...   | NO APLICA                                  | NO APLICA   |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  | 31/5/2020  |  |   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  | MENSUAL  |  |   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>   | Secretaría General   |  |   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>   | Dra. Liliana Navarrete   |  |   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>   | <a href="mailto:liliana.navarrete@pedromoncayo.gob.ec">liliana.navarrete@pedromoncayo.gob.ec</a> |  |   |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  | 02 3836560 ext 102   |  |   |